

附件一、報名資料表

勞動部勞動力發展署

108 年至 109 年度「推動產訓認同與應用職能基準暨人才發展相關活動計畫」

職能分析職能導向課程

報名資料表

請實貼一吋半身
正面照片 1 張。

個人基本資料				
姓名		身分證字號		
現職單位		部門		職稱
出生日期	民國年月日	性別	1. <input type="checkbox"/> 男	2. <input type="checkbox"/> 女
通訊地址				
聯絡電話		行動電話		
電子郵件				
組織派訓	<input type="checkbox"/> 是(請提供附件 3) <input type="checkbox"/> 否			
相關經歷及證照(本表不敷使用時，請自行增加行數)				
最高學歷 (需附學歷證明)	畢業學校	系所名稱	畢業年份	
工作經歷	服務單位全稱	職稱	服務期間	

專長	(如領域專長/證照等)
工作成就	(如專案表現/獲獎紀錄等)
職能分析 相關經歷	說明曾參與過之職能分析專案，以及其扮演之角色與工作內容，作為審查依據。
研習期許 與未來規 劃 (請具體 說明)	<p>一、研習自我期許</p> <p>二、義務服務之具體執行方式</p> <p>三、於組織內進行職能發展之規劃</p>
<p>➤ 本人 <input type="checkbox"/>同意 <input type="checkbox"/>不同意個人基本資料，由勞動部勞動力發展署及其執行單位於合理範圍內進行蒐集或電腦處理。</p> <p>➤ 本人 <input type="checkbox"/>確認 <input type="checkbox"/>不確認全程參與本課程。</p> <p>※茲保證本人確認填寫上述報名表之相關資料，內容均屬正確無誤並同意簽名。</p> <p>中華民國_____年_____月_____日簽名*：_____</p>	

附件二、研習義務同意書

勞動部勞動力發展署

108 年至 109 年度「推動產訓認同與應用職能基準暨人才發展相關活動計畫」

職能分析職能導向課程

研習義務同意書

本人參加勞動部勞動力發展署推動產訓認同與應用職能基準暨人才發展相關活動計畫之「職能分析職能導向課程」，同意下列事項：

- 一、 本人同意遵守智慧財產權規範：自本研習活動所獲得之教材講義等資料，非經勞動力發展署書面授權同意，不得重製、公開播送、公開上映、公開演出、公開傳輸、改作、散布等受現行著作權法規範之行為。但合於著作權法合理使用規定之行為，不在此限。如有違反，除應自行負法律責任外，如因而對本署造成損害或損失，本署得向您請求損害賠償。
- 二、 本人同意接受勞動力發展署及其執行單位於合理範圍內進行蒐集，利用或電腦處理。
- 三、 本人同意協助填寫訓練教材問卷調查。
- 四、 本人同意完訓後（包含通過及未通過考核者），須於結訓日之次日起一年內提供研習或輔導等義務服務至少達 10 小時以上。
- 五、 本人同意若中途離（退）訓之學員，仍須於結訓日之次日起一年內完成應盡義務。服務時數如下：

實際受訓時數 達總訓練時數	義務服務時數
1/2 以上	提供研習或輔導等義務服務至少 6 小時以上
1/4 不滿 1/2	提供研習或輔導等義務服務至少 3 小時以上
不滿 1/4	無須提供

- 六、 本人同意若未於期限內完成義務服務，勞動力發展署三年內得不聘本人擔任相關計畫專案之專家委員、顧問或講師。

立同意書人資料			
姓 名		身 分 證 號 碼	
出 生 日 期	年 月 日	性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
聯絡電話（手機）		E-mail	
通 訊 地 址			

此致

勞動部勞動力發展署

立切結書人(簽章)：_____

填寫日期：民國_____年_____月_____日

(本研習義務同意書僅供報名使用)

附件三、派訓同意書

勞動部勞動力發展署

108 年至 109 年度「推動產訓認同與應用職能基準暨人才發展相關活動計畫」

職能分析職能導向課程

派訓同意書

本單位同意(受訓人)參加勞動部勞動力發展署主辦之 108 年至 109 年度「推動產訓認同與應用職能基準暨人才發展相關活動計畫」【職能分析職能導向課程】並保證：

- 1.受訓申請人報名表所填寫之資料屬實無誤。
- 2.受訓申請人為本公司所推薦指派參訓代表。

此致

勞動部勞動力發展署

派訓單位用印(簽章)_____

受訓人：_____ (簽章) 中華民國_____年_____月_____日